

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

(указать должность, Ф.И.О руководства
Компании, на прием к которому хотите
записаться)

от

(Ф.И.О. заявителя)

(почтовый адрес, контактные телефоны)

Заявление

Прошу Вас принять на личный прием по вопросу

(изложить суть вопроса, при необходимости приложить подтверждающие
документы)

Ф.И.О

подпись

дата